

**科研经费卡更名情况说明**

**（增加经费负责人）**

财务处：

下列经费卡需增加经费负责人，经费负责人由原 更名为 ，请协助办理相关事宜。

新项目负责人职工号：

项目编号 经费卡号

1.

2.

3.

… 单位名称（公章）：

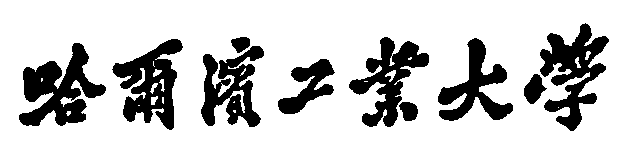
原经费负责人（签字）：

科工院审批（签章）：

经办人（签字）：

年 月 日

（备注：此更名只做财务报销使用，在科研系统不做变更。）



**科研经费卡更名情况说明**

**（负责人离职）**

财务处：

经费卡由于项目负责人离职，负责人由原 更名为 ，请协助办理相关事宜并办理新卡。

新项目负责人职工号：

项目编号 经费卡号

1.

2.

3.

…

单位名称（公章）：

原经费负责人（签字）：

科工院审批（签章）：

经办人（签字）：

年 月 日